



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО
(КАЗНАЧЕЙСТВО РОССИИ)

ПРИКАЗ

20 мая 2016 г.

№ 158

Москва

Об организации работы по передаче, списанию имущества, закрепленного за Федеральным казенным учреждением «Центр по обеспечению деятельности Казначейства России» и его филиалами, а также закреплению имущества за Федеральным казенным учреждением «Центр по обеспечению деятельности Казначейства России» и его филиалами

В соответствии с Положением о Федеральном казначействе, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 01 декабря 2004 г. № 703 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 49, ст. 4908; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 18 апреля 2016 г.), Положением об особенностях списания федерального имущества, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14 октября 2010 г. № 834 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 42, ст. 5402; 2012, № 53, ст. 7916), постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 537 «О порядке осуществления федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального государственного учреждения» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4236; 2014, № 52, ст. 7775), а также в целях организации контроля за передачей, списанием имущества,

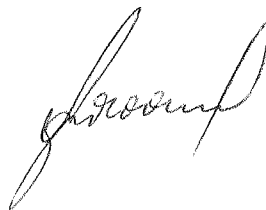
закрепленного за Федеральным казенным учреждением «Центр по обеспечению деятельности Казначейства России» и его филиалами на праве оперативного управления, а также закреплением имущества за Федеральным казенным учреждением «Центр по обеспечению деятельности Казначейства России» и его филиалами п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок взаимодействия центрального аппарата Федерального казначейства с Федеральным казенным учреждением «Центр по обеспечению деятельности Казначейства России» при подготовке и принятии решения о передаче, списании имущества, закрепленного за Федеральным казенным учреждением «Центр по обеспечению деятельности Казначейства России» и его филиалами, а также о закреплении имущества за Федеральным казенным учреждением «Центр по обеспечению деятельности Казначейства России» и его филиалами согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Федерального казначейства от 17 декабря 2015 г. № 351 «Об организации работы по передаче (принятию) или списанию имущества, закрепленного за Федеральным казенным учреждением «Центр по обеспечению деятельности Казначейства России» и его филиалами».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Федерального казначейства С.Е. Прокофьева.

Руководитель



Р.Е. Артюхин

УТВЕРЖДЕН
приказом
Федерального казначейства
от «10» мая 2016 г. № 158

Порядок взаимодействия центрального аппарата Федерального казначейства с Федеральным казенным учреждением «Центр по обеспечению деятельности Казначейства России» при подготовке и принятии решения о передаче, списании имущества, закрепленного за Федеральным казенным учреждением «Центр по обеспечению деятельности Казначейства России» и его филиалами, а также о закреплении имущества за Федеральным казенным учреждением «Центр по обеспечению деятельности Казначейства России» и его филиалами

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Положением о Федеральном казначействе, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 01 декабря 2004 г. № 703 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 49, ст. 4908; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 18 апреля 2016 г.), Положением об особенностях списания федерального имущества, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14 октября 2010 г. № 834 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 42, ст. 5402; 2012, № 53, ст. 7916), постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 537 «О порядке осуществления федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального государственного учреждения» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4236; 2014, № 52, ст. 7775), и в целях обеспечения контроля за передачей, списанием движимого, недвижимого имущества балансовой стоимостью свыше 40 000 руб. (далее – имущество), закрепленного за Федеральным казенным

учреждением «Центр по обеспечению деятельности Казначейства России» (далее – ФКУ «ЦОКР») и его филиалами, и устанавливает процедуру согласования центральным аппаратом Федерального казначейства передачи, списания имущества, закрепленного за ФКУ «ЦОКР» и его филиалами, а также закрепления имущества за ФКУ «ЦОКР» и его филиалами.

2. ФКУ «ЦОКР» и его филиалы без согласия Федерального казначейства не вправе распоряжаться имуществом, закрепленным за ним, либо приобретенным ФКУ «ЦОКР» и его филиалами.

3. Согласование передачи, списания имущества, закрепленного за ФКУ «ЦОКР» и его филиалами, а также закрепления имущества за ФКУ «ЦОКР» и его филиалами, осуществляется руководителем Федерального казначейства или лицом, исполняющим его обязанности.

4. ФКУ «ЦОКР» для согласования передачи, списания имущества, закрепленного за ФКУ «ЦОКР» и его филиалами, а также закрепления имущества за ФКУ «ЦОКР» и его филиалами представляет в Административное управление Федерального казначейства таблицу «Перечень имущества, подлежащего передаче (принятию) или списанию» по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку в электронном виде в формате .xls, а также документы на бумажном носителе:

а) для согласования распоряжения имуществом путем передачи (принятия) с баланса на баланс объекта имущества согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

б) для согласования предоставления имущества по договору безвозмездного пользования согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

в) для согласования списания имущества согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

5. На основании представленных ФКУ «ЦОКР» документов Административное управление Федерального казначейства направляет служебной запиской, подписанной курирующим заместителем руководителя Федерального казначейства, на имя руководителя Федерального казначейства или лица, исполняющего его обязанности, предложение о передаче, списании имущества, закрепленного за ФКУ «ЦОКР» и его филиалами, а также о закреплении имущества за ФКУ «ЦОКР» и его филиалами.

6. На основании решения руководителя Федерального казначейства или лица, исполняющего его обязанности, Административное управление направляет письмо в ФКУ «ЦОКР», содержащее согласие или отказ на

передачу (принятие) или списание имущества, с приложением представленного пакета документов.

7. При получении согласия Федерального казначейства на передачу (принятие) или списание имущества ФКУ «ЦОКР» осуществляет мероприятия по передаче (принятию) или списанию недвижимого имущества в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, включая получение согласования Федеральным агентством по управлению государственным имуществом передачи, списания недвижимого имущества, закрепленного за ФКУ «ЦОКР» и его филиалами на праве оперативного управления, а также закрепления за ФКУ «ЦОКР» и его филиалами имущества на праве оперативного управления (согласования принятия ФКУ «ЦОКР» и его филиалами имущества в безвозмездное пользование, аренду).

Приложение № 2
к Порядку взаимодействия центрального
аппарата Федерального казначейства с
Федеральным казенным учреждением «Центр
по обеспечению деятельности Казначейства
России» при подготовке и принятии решения
о передаче, списании имущества,
закрепленного за Федеральным казенным
учреждением «Центр по обеспечению
деятельности Казначейства России» и его
филиалами, а также о закреплении
имущества за Федеральным казенным
учреждением «Центр по обеспечению
деятельности Казначейства России» и его
филиалами

Перечень документов, представляемых ФКУ «ЦОКР» для согласования
распоряжения имуществом, путем передачи (принятия) с баланса на
баланс объекта имущества

Для согласования предложения о передаче (принятии) с баланса на баланс имущества ФКУ «ЦОКР» представляет в Административное управление Федерального казначейства следующие документы:

1. письмо, подписанное директором ФКУ «ЦОКР» или лицом, исполняющим его обязанности, с просьбой о согласовании и обосновании необходимости и целесообразности передачи (принятия) имущества с баланса на баланс;

2. заверенную ФКУ «ЦОКР» (филиалом ФКУ «ЦОКР») копию приказа о создании комиссии ФКУ «ЦОКР» (филиала ФКУ «ЦОКР») по передаче, списанию имущества, закрепленного за ФКУ «ЦОКР» (филиалом ФКУ «ЦОКР»), а также закрепления имущества за ФКУ «ЦОКР» (филиалом ФКУ «ЦОКР») на праве оперативного управления;

3. заверенную ФКУ «ЦОКР» (филиалом ФКУ «ЦОКР») копию протокола заседания комиссии ФКУ «ЦОКР» (филиала ФКУ «ЦОКР») по передаче, списанию имущества, закрепленного за ФКУ «ЦОКР» (филиалом ФКУ «ЦОКР»), а также закрепления имущества за ФКУ «ЦОКР» (филиалом ФКУ «ЦОКР») на праве оперативного управления, на котором принято соответствующее решение;

4. копию письма организации, готовой принять от ФКУ «ЦОКР» (филиала ФКУ «ЦОКР») или передать ФКУ «ЦОКР» (филиалу ФКУ «ЦОКР») имущество, с указанием индивидуальных характеристик объекта имущества (наименование, инвентарный номер, балансовая стоимость);

5. заверенную ФКУ «ЦОКР» (филиалом ФКУ «ЦОКР») копию инвентарной карточки учета нефинансовых активов (ОКУД 0504031);

6. проект Акта приема-передачи объектов нефинансовых активов (ОКУД 0504101), подписанного директором ФКУ «ЦОКР» (начальником филиала ФКУ «ЦОКР») или лицом, исполняющим его обязанности, и заверенного печатью ФКУ «ЦОКР» (филиала ФКУ «ЦОКР»).

При согласовании предложения о передаче (принятии) с баланса на баланс недвижимого имущества ФКУ «ЦОКР» дополнительно представляет в Административное управление Федерального казначейства, заверенные ФКУ «ЦОКР» (филиалом ФКУ «ЦОКР»), копии правоустанавливающих документов на земельный участок, на котором располагается недвижимое имущество, подлежащее передаче (принятию).

Приложение № 3
к Порядку взаимодействия центрального
аппарата Федерального казначейства с
Федеральным казенным учреждением «Центр
по обеспечению деятельности Казначейства
России» при подготовке и принятии решения
о передаче, списании имущества,
закрепленного за Федеральным казенным
учреждением «Центр по обеспечению
деятельности Казначейства России» и его
филиалами, а также о закреплении
имущества за Федеральным казенным
учреждением «Центр по обеспечению
деятельности Казначейства России» и его
филиалами

Перечень документов, представляемых ФКУ «ЦОКР» для согласования передачи (принятия) имущества по договору безвозмездного пользования

Для согласования предложения о передаче (принятии) объекта имущества по договору безвозмездного пользования ФКУ «ЦОКР» представляет в Административное управление Федерального казначейства следующие документы:

1. письмо, подписанное директором ФКУ «ЦОКР» или лицом, исполняющим его обязанности, с просьбой о согласовании и обосновании необходимости и целесообразности передачи (принятия) имущества по договору безвозмездного пользования;

2. заверенную ФКУ «ЦОКР» (филиалом ФКУ «ЦОКР») копию приказа о создании комиссии ФКУ «ЦОКР» (филиала ФКУ «ЦОКР») по передаче, списанию имущества, закрепленного за ФКУ «ЦОКР» (филиалом ФКУ «ЦОКР»), а также закрепления имущества за ФКУ «ЦОКР» (филиалом ФКУ «ЦОКР») на праве оперативного управления;

3. заверенную ФКУ «ЦОКР» (филиалом ФКУ «ЦОКР») копию протокола заседания комиссии ФКУ «ЦОКР» (филиала ФКУ «ЦОКР») по передаче, списанию имущества, закрепленного за ФКУ «ЦОКР» (филиалом ФКУ «ЦОКР»), а также закрепления имущества за ФКУ «ЦОКР» (филиалом ФКУ «ЦОКР») на праве оперативного управления, на котором принято соответствующее решение;

4. проект договора безвозмездного пользования объектом имущества;

5. проект Акта приема-передачи объектов нефинансовых активов (ОКУД 0504101), подписанного директором ФКУ «ЦОКР» (начальником филиала ФКУ «ЦОКР») или лицом, исполняющим его обязанности, и заверенного печатью ФКУ «ЦОКР» (филиала ФКУ «ЦОКР»).

Приложение № 4
к Порядку взаимодействия центрального
аппарата Федерального казначейства с
Федеральным казенным учреждением «Центр
по обеспечению деятельности Казначейства
России» при подготовке и принятии решения
о передаче, списании имущества,
закрепленного за Федеральным казенным
учреждением «Центр по обеспечению
деятельности Казначейства России» и его
филиалами, а также о закреплении
имущества за Федеральным казенным
учреждением «Центр по обеспечению
деятельности Казначейства России» и его
филиалами

Перечень документов, представляемых ФКУ «ЦОКР» для согласования
списания имущества

1. Для согласования предложения о списании движимого объекта имущества ФКУ «ЦОКР» представляет в Административное управление Федерального казначейства следующие документы:

1.1. письмо, подписанное директором ФКУ «ЦОКР» или лицом, исполняющим его обязанности, с просьбой о согласовании списания объекта имущества;

1.2. проект Акта о списании объектов нефинансовых активов (кроме автотранспортных средств) (ОКУД 0504104)¹, содержащий информацию о состоянии имущества (непригодности имущества к дальнейшему использованию, невозможности и неэффективности его восстановления), подписанного директором ФКУ «ЦОКР» (начальником филиала ФКУ «ЦОКР») или лицом, исполняющим его обязанности, и заверенного печатью ФКУ «ЦОКР» (филиала ФКУ «ЦОКР») с указанием даты составления акта и даты утверждения его директором ФКУ «ЦОКР» (начальником филиала ФКУ «ЦОКР») или лицом, исполняющим его обязанности. При этом дата списания с бухгалтерского учета заполняется после согласования списания объекта имущества Федеральным агентством по управлению государственным имуществом. Проекты Актов о

¹ В случае списания транспортного средства представляется проект Акта о списании транспортного средства (ОКУД 0504105)

списании, состоящие из двух и более листов, должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью ФКУ «ЦОКР» (филиала ФКУ «ЦОКР»);

1.3. заверенную ФКУ «ЦОКР» (филиалом ФКУ «ЦОКР») копию приказа о создании комиссии ФКУ «ЦОКР» (филиала ФКУ «ЦОКР») по передаче, списанию имущества, закрепленного за ФКУ «ЦОКР» (филиалом ФКУ «ЦОКР»), а также закреплению имущества за ФКУ «ЦОКР» (филиалом ФКУ «ЦОКР») на праве оперативного управления;

1.4. заверенную ФКУ «ЦОКР» (филиалом ФКУ «ЦОКР») копию технического паспорта объекта движимого имущества (автотранспортного средства).

2. Для согласования предложения о списании недвижимого имущества ФКУ «ЦОКР» представляет:

2.1. письмо, подписанное директором ФКУ «ЦОКР» или лицом, исполняющим его обязанности, с просьбой о согласовании списания объекта имущества;

2.2. заверенную ФКУ «ЦОКР» (филиалом ФКУ «ЦОКР») копию приказа о создании комиссии ФКУ «ЦОКР» (филиала ФКУ «ЦОКР») по передаче, списанию имущества, закрепленного за ФКУ «ЦОКР» (филиалом ФКУ «ЦОКР»), а также закреплению имущества за ФКУ «ЦОКР» (филиалом ФКУ «ЦОКР») на праве оперативного управления;

2.3. заверенную ФКУ «ЦОКР» (филиалом ФКУ «ЦОКР») копию протокола заседания комиссии ФКУ «ЦОКР» (филиала ФКУ «ЦОКР») по передаче, списанию имущества, закрепленного за ФКУ «ЦОКР» (филиалом ФКУ «ЦОКР»), а также закреплению имущества за ФКУ «ЦОКР» (филиалом ФКУ «ЦОКР») на праве оперативного управления, на котором принято соответствующее решение;

2.4. проект Акта о списании объектов нефинансовых активов (кроме автотранспортных средств) (ОКУД 0504104), содержащий информацию о состоянии имущества (непригодности имущества к дальнейшему использованию, невозможности и неэффективности его восстановления), подписанный директором ФКУ «ЦОКР» (начальником филиала ФКУ «ЦОКР») или лицом, исполняющим его обязанности, и заверенный печатью ФКУ «ЦОКР» (филиала ФКУ «ЦОКР») с указанием даты составления акта и даты утверждения его директором ФКУ «ЦОКР» (начальником филиала ФКУ «ЦОКР») или лицом, исполняющим его обязанности. При этом дата списания с бухгалтерского учета заполняется после согласования списания объекта имущества Федеральным агентством по управлению государственным имуществом. Проекты Актов о

списании, состоящие из двух и более листов, должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью ФКУ «ЦОКР» (филиала ФКУ «ЦОКР»);

2.5. заверенную ФКУ «ЦОКР» (филиалом ФКУ «ЦОКР») копию инвентарной карточки учета нефинансовых активов (ОКУД 0504031);

2.6. заверенную ФКУ «ЦОКР» (филиалом ФКУ «ЦОКР») копию правоустанавливающих документов на недвижимое имущество (распоряжение Федерального агентства по управлению государственным имуществом или решение уполномоченного органа государственной власти о закреплении имущества и акт приема-передачи имущества, договор о приобретении);

2.7. заверенные ФКУ «ЦОКР» (филиалом ФКУ «ЦОКР») копии правоустанавливающих документов на земельный участок, на котором располагается недвижимое имущество, подлежащее списанию;

2.8. заверенные ФКУ «ЦОКР» (филиалом ФКУ «ЦОКР») копии документов технического учета (кадастровый и (или) технический паспорт, поэтажный план, экспликация) на объект недвижимого имущества, подлежащего списанию, действительные на дату их представления, выданные организацией, осуществляющей государственный технический учет и техническую инвентаризацию объектов градостроительной деятельности;

2.9. техническое заключение независимого эксперта (заключение технической экспертизы при списании объектов незавершенного строительства), с приложением копий документов, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, подтверждающих его полномочия по осуществлению соответствующей деятельности на территории Российской Федерации.

3. Для списания имущества, пришедшего в негодное состояние либо утраченного в результате аварий, пожаров, стихийных бедствий и иных чрезвычайных ситуаций, ФКУ «ЦОКР» дополнительно представляет документы, подтверждающие указанные обстоятельства:

а) заверенную ФКУ «ЦОКР» (филиалом ФКУ «ЦОКР») копию акта о причиненных повреждениях;

б) заверенную ФКУ «ЦОКР» (филиалом ФКУ «ЦОКР») копию справки органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации или муниципального образования, подтверждающей факт аварий, пожаров, стихийных бедствий и иных чрезвычайных ситуаций;

в) заверенную ФКУ «ЦОКР» (филиалом ФКУ «ЦОКР») копию постановления об административном правонарушении;

г) заверенную ФКУ «ЦОКР» (филиалом ФКУ «ЦОКР») копию справки об участии в дорожно-транспортном происшествии;

д) заверенную ФКУ «ЦОКР» (филиалом ФКУ «ЦОКР») копию протокола с места дорожно-транспортного происшествия;

е) справку ФКУ «ЦОКР» (филиала ФКУ «ЦОКР») о стоимости нанесенного ущерба.

4. Для списания имущества, пришедшего в негодное состояние в результате его умышленного уничтожения, порчи, хищения и (или) по которому срок фактической эксплуатации не превышает срока полезного использования, ФКУ «ЦОКР» дополнительно представляет:

а) акт проверки, проведенной ФКУ «ЦОКР», о ненадлежащем использовании (хранении) объекта с указанием виновных лиц;

б) информацию о принятых мерах в отношении виновных лиц, допустивших повреждение объекта основных средств, с приложением копий подтверждающих документов (в случае выявления виновных лиц);

в) заверенную ФКУ «ЦОКР» (филиалом ФКУ «ЦОКР») копию постановления о возбуждении или прекращении уголовного дела (при его наличии);

г) справку ФКУ «ЦОКР» (филиала ФКУ «ЦОКР») о стоимости нанесенного ущерба;

д) справку ФКУ «ЦОКР» (филиала ФКУ «ЦОКР») о возмещении ущерба виновными лицами;

е) справку с подробным пояснением причины, вызвавшей списание объектов до истечения срока полезного использования (в случае отсутствия виновных лиц).